

**1. KA im Fach Übungsunternehmen
– Portfoliomappe fachpraktische Tätigkeiten –**

Klasse: 10 ____	Vorname: _____	Nachname: _____	
Datum: 23.02.2026	Max. Punktzahl: 30 Punkte	Erreichte Punkte: _____	
Bearbeitungszeitraum: 02.02.2026 – 13.02.2026 (<i>Ableistungszeitraum fpT</i> ¹) inkl. Ausweitung bis <u>spätestens</u> zum 22.02.2026. Eine Abgabe ist in Rücksprache mit der zuständigen Lehrkraft grundsätzlich ab dem 13.02.2026 möglich.			
Abgabezeitpunkt: 23.02.2026 08:30 Uhr	Hinweis zur Abgabe: Die Einreichung der Portfoliomappe erfolgt bei Ihrer zuständigen ÜBU-Lehrkraft <ul style="list-style-type: none"> als persönliche Abgabe in der Schule (<i>ausschließlich direkte Übergabe</i>) als digitale Abgabe per E-Mail in einer PDF-Datei (<i>inkl. angemessenem Text</i>) 		
Eine verspätete persönliche oder digitale Abgabe der Portfoliomappe ist grundsätzlich nicht möglich und wird als fehlende Einreichung betrachtet, was stets mit der Note 6 bewertet wird.			
Zugelassene Hilfsmittel: <ul style="list-style-type: none"> Alle zur Ausarbeitung notwendigen Medien aus dem Kontext der Praktikumsableistung Künstliche Intelligenz (KI) als Hilfestellung bei der Ausarbeitung Fachbezogene externe Quellen unter Verwendung eines korrekten Quellennachweises (<i>nur bei Bedarf!</i>) <i>Die Portfoliomappe muss selbstständig verfasst werden und darf inhaltlich weder vollständig noch in Teilen von anderen Portfoliomappen oder ähnlichen Ausarbeitungen übernommen sein.</i>			
Einführende Hinweise: Neben dem Kennenlernen der verschiedenen Berufsbilder und unterschiedlichen Tätigkeiten im Rahmen der abzuleistenden fachpraktischen Tätigkeiten (fpT) / Schülerbetriebspraktikum werden im Zusammenhang mit der Verrichtung der Praktikumsstage verschiedene weitere Aspekte als Leistung bewertet. Die Leistungsbewertung findet mithilfe dieser Portfoliomappe statt und fließt als Note in das Fach Übungsunternehmen in der 10. Jahrgangsstufe ein.			

Themenstellung:

Erstellung einer Portfoliomappe als Sammlung verschiedener Teilaspekte & Fragestellungen in Zusammenhang mit der eigenständigen Durchführung der fachpraktischen Tätigkeiten (fpT) / des Schülerbetriebspraktikums an der Dieter-Hildebrandt-Wirtschaftsschule im Schuljahr 2025/2026

Aufgabenbeschreibung:

Bearbeiten Sie während Ihres Praktikumszeitraumes die vorliegenden Teile dieser Portfoliomappe vollständig und ausführlich. Sämtliche Teilaspekte und Fragestellungen beziehen sich ausschließlich auf die von Ihnen tatsächlich abzuleistenden Praktikumsstage bei Ihrem gewählten oder zugeteilten Unternehmen und müssen in einem erkennbaren Zusammenhang stehen. Nutzen Sie für Ihre Ausarbeitungen darüber hinaus auch das erworbene Fachwissen aus u. a. den Fächern Ökonomische Bildung & Übungsunternehmen.

Tipp: Beachten Sie für die Ausarbeitung auch die weiteren Hinweise auf der Folgeseite.

Viel Erfolg bei der Bearbeitung!



¹ Hinweis: Aus Gründen der besseren Darstellung sowie Vereinfachung werden die Begriffe ‚fachpraktische Tätigkeiten‘, ‚fpT‘ und ‚(Schüler)-Betriebspraktikum‘ in dieser Portfoliomappe oft synonym verwendet.

Weitere Hinweis zur Bearbeitung der Portfoliomappe:

- Arbeiten Sie intensiv und konzentriert an allen Kategorien der Portfoliomappe.
- Lesen Sie sämtliche Aufgabenstellungen der Teilaspekte gründlich und präzise, bearbeiten Sie die gesamte Portfoliomappe in der vorgegebenen Reihenfolge. Berücksichtigen Sie hierbei stets die für einzelne Teilaspekte vereinbarten formalen Vorgaben sowie den jeweils geforderten Umfang Ihrer Ausarbeitungen.
- Beschreiben Sie nur eigene Wahrnehmungen und schreiben Sie stets in eigenen Worten. Sollten Sie fremde Gedanken oder externe Quellen in geringem Umfang verwenden wollen (*hierfür besteht ausdrücklich keine Notwendigkeit!*), müssen diese als solche gekennzeichnet sein.
- Sollten Sie eine als Plagiat erkannte Portfoliomappe einreichen oder Ihre Ausarbeitung nachweislich einen zu geringen Anteil an Eigenleistung ausweisen, wird die gesamte Portfoliomappe als ungenügende Leistung bewertet (= Note 6).
- Die Verwendung von künstlicher Intelligenz bei der Erstellung der Portfoliomappe ist grundsätzlich erlaubt / erwünscht, wobei die Verwendung nicht gesondert gekennzeichnet sein muss. Seien Sie sich aber stets bewusst, dass bei der ausschließlichen Verwendung von künstlich generierten Textbausteinen die geforderte Eigenleistung nicht als ausreichend betrachtet wird.
- Abschließend wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass es für viele Teilaspekte und formulierten Fragestellungen keine absolut richtige bzw. vollkommen falsche Antwortmöglichkeiten gibt. Es obliegt damit Ihnen allein, Ihre persönlichen Erfahrungen & Beobachtungen sowie Tätigkeiten oder erworbenen Kenntnissen während des Praktikumszeitraumes ausführlich darzulegen. Argumentieren Sie also ausführlich!
- Führen Sie stets alle notwendigen Arbeitsschritte durch und dokumentieren Sie ausführlich & nachvollziehbar.

Kurzvorstellung des Praktikumsbetriebes			
Firmenname / Name			
Branche			
Adresse (<i>Straße, PLZ, Ort</i>)			
Ansprechpartner / Betreuer			
Telefon-Nr.	E-Mail-Adresse		

Kategorie 1: Vorbereitung auf die fachpraktischen Tätigkeiten

1) Formulieren Sie ausführlich Ihre eigenen Erwartungen an die fpT vor Beginn (Fließtext, ca. ¼ S.).

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Fortführung Kategorie 1: Vorbereitung der fachpraktischen Tätigkeiten

2) Formulieren Sie **mind. 3** eigenständige & passende Beobachtungsaufträge vor Beginn der fpT.

Hinweis: Diese Beobachtungsaufträge sollen so angelegt sein, dass sie dabei helfen, im Praktikum gemachte Erfahrungen in einen größeren betrieblichen Kontext einordnen zu können oder einen ausgedehnteren Blick auf das gewählte Berufsfeld bzw. den gewählten Betrieb sowie deren Mitarbeitende oder andere fachlich spezifischere Hintergründe zu ermöglichen. **Achtung:** Die Beantwortung erfolgt in 3) erst während der fpT!

Beobachtungsauftrag 1	formuliert	
	Platz für Beantwortung	

Beobachtungsauftrag 2	formuliert	
	Platz für Beantwortung	

Beobachtungsauftrag 3	formuliert	
	Platz für Beantwortung	

Beobachtungsauftrag —	formuliert	
	Platz für Beantwortung	

Kategorie 2-1: Beantwortung & Ergebnisformulierung aufgrund von Erfahrungen

3) Beantworten Sie während der fpT all Ihre formulierten Beobachtungsaufträge nun sehr umfassend. Berücksichtigen Sie Ihre Erfahrungen & drücken Sie Ergebnisse fachlich möglichst spezifisch aus. Beantworten Sie diese Aufgabe im Fließtext!

Fortführung Kategorie 2-1: *Beantwortung & Ergebnisformulierung aufgrund von Erfahrungen*

- 4) Beschreiben Sie **zwei** ‚learnings‘ (= *Fähigkeiten*) die Sie während des Praktikumszeitraums aufgrund Ihrer dort gemachten Erfahrungen für Ihre Zukunft mitnehmen konnten möglichst ausführlich. Führen Sie auch aus, wie Sie diese ‚learnings‘ erreicht haben und warum Sie sich nun davon einen Mehrwert versprechen. Nutzen Sie hierfür gerne auch persönliche Beispiele.
Diese Aufgabe können Sie auch in umfassenden Stichpunkten beantworten.

Hinweis: Als ‚learning‘ bezeichnet man den Prozess von Lernen oder Bildung im Gesamten: es geht darum, welche speziellen Fähigkeiten Menschen im Laufe Ihres Lebens erlernen können. Diesen Vorgang bezeichnet man als *Kompetenz*, wobei es verschiedene Arten von Kompetenzen gibt. Für diese Portfoliomappe gilt jede Art von Kompetenzerwerb als ‚learning‘. Sie beschreiben hier also möglichst ausführlich zwei Fähigkeiten, die Sie im Praktikum erlernen konnten, Sie nun beherrschen und in Ihrem alltäglichen Leben anwenden können.

Erwerb individueller Fähigkeiten nach Durchführung der fachpraktischen Tätigkeiten – ‚learning‘ 1	
Neu erworbene Fähigkeit (Beschreibung)	
Kompetenzart: = WAS?	
Ausführliche Darstellung des Lernprozesses = WIE?	
Eigener persönlicher Wert für Zukunft: = WARUM?	
Weiterer Platz (falls notwendig)	

Erwerb individueller Fähigkeiten nach Durchführung der fachpraktischen Tätigkeiten – ‚learning‘ 2	
Neu erworbene Fähigkeit (Beschreibung)	
Kompetenzart: = WAS?	
Ausführliche Darstellung des Lernprozesses = WIE?	
Eigener persönlicher Wert für Zukunft: = WARUM?	
Weiterer Platz (falls notwendig)	

Kategorie 3: Tätigkeitsbericht inkl. Arbeits- & Pausenzeiten

- 5) Erstellen Sie einen vollständigen Bericht über Ihre Tätigkeiten während der Zeit des Praktikums. Stellen Sie auch Ihre Arbeitszeiten sowie Ihre Pausenzeiten dar und bilden Sie jeweils Summen. Die Vorgaben für die Beantwortung dieser Aufgabe sind mit der ÜBU-Lehrkraft vereinbart.

Tätigkeitsbericht für die Zeit vom _____ bis _____

Wochentag	Tätigkeitsbeschreibung	Arbeitszeiten (hh:mm)	Pausenzeiten (hh:mm)
Montag, den _____			
Dienstag, den _____			
Mittwoch, den _____			
Donnerstag, den _____			
Freitag, den _____			
Summen:			

Summe der Fehltage (inkl. Angabe der Tage) _____

Unterschriften

Betrieb / Einrichtung

Schülerin/Schülerin

Betreuende Lehrkraft

Fortführung Kategorie 3: *Tätigkeitsbericht inkl. Arbeits- & Pausenzeiten*

Tätigkeitsbericht für die Zeit vom _____ bis _____

Wochentag	Tätigkeitsbeschreibung	Arbeitszeiten (hh:mm)	Pausenzeiten (hh:mm)
Montag, den _____			
Dienstag, den _____			
Mittwoch, den _____			
Donnerstag, den _____			
Freitag, den _____			
Summen:			

Summe der Fehltage (inkl. Angabe der Tage) _____

Unterschriften

Betrieb / Einrichtung

Schülerin/Schülerin

Betreuende Lehrkraft

Kategorie 2-2: Reflexion fachpraktischen Tätigkeiten

- 6) Verfassen Sie eine ausführlichen Abschlussreflexion (*Fließtext, mind. ½ Seite*) über Ihre Zeit im Praktikum. Gehen Sie in dieser abschließenden Betrachtung u. a. auf Ihre Tätigkeiten sowie Arbeits- & Pausenzeiten ein und beleuchten Sie auch den betrieblichen Hintergrund (z. B. Kollegen, etc.). Nehmen Sie einen Rückbezug auf Ihre eigenen vorab formulierten Erwartungen sowie auch Ihre Beobachtungsaufträge vor und beschreiben Sie mögliche Zukunftsaussichten (z. B. in der Branche / der Ausbildung / dem Betrieb). Achten Sie auf eine fachliche Angemessenheit.

Abschlussreflexion über die gesamte Dauer der fachpraktischen Tätigkeiten

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.**Datum**

Unterschrift